

	Dagsorden til bestyrelsesmøde torsdag d. 14. marts 2024 kl. 19.30-21.30 hos Malene
Til stede	Malene Jakobsen Lars Skytte Christoffersen Bianka Adriana Sierzant Heidi Tang Homilius Line Graabæk Jensen Jeppe Deleuran Kristensen Jonas Friis Susanne Mogensen Margit Hauge Johnsen
1. Siden sidst	Er der noget nyt fra forrige referats punkter?
2. Nyt fra børnehaven	Susanne læser op fra personalemødets referat <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af læringssamtalen • Evaluering af fastelavn
3. Update på budget og regnskab	Margit fortæller. Der stilles spørgsmål til budgettet.
4. Evaluering af læringssamtalen	Margit Der er tilfredshed med arrangementet hos både forældre og personale. Bestyrelsen roser personalet for at prioritere at alle deltog, så man kan have en bred faglig dialog. Som forælder er det en spændende måde at høre om de pædagogiske retninger og overvejelser i børnehaven. Det foreslås at læringssamtalens tema, det som drøftes, bliver tema til næste generalforsamling i børnehaven med alle forældre til august.
5. Ansættelse af Saras barselsvikar	Margit Sara går på barsel fra den 21. maj. Jonas melder sig som forældrerepræsentant til samtalerne. Forsøger at lægge samtalerne i dagtimerne.
6. Eftermiddagsmad	Jeppe Er det muligt med eftermiddagsmadordning i børnehaven? Margit fortæller at en eftermiddagsordning skal være frivillig, og må ikke tage tid fra personalet, hvilket ikke synes realistisk med de ressourcer der er og ønsket om at bruge mest mulig tid med børnene. Det ser ikke ud til at det er muligt på nuværende tidspunkt at leve en eftermiddagsordning
7. Forældredag – fastsættelse af dato	Malene Der er fire besvarelser på Doodle og alle kan d. 28. april, hvilket forventes at blive den dato vi skriver ud til den resterende forældregruppe. Det blev vedtaget.

	Drøftelse af de konkrete opgaver/stationer og hvem der gør hvad i koordineringen. Malene laver opslag på aula. Jeppe koordinerer på dagen.
Evt.	